

Принято на заседании
Совета Учреждения
БОУ г. Омска «Гимназия №76»
протокол № 8
« 03 » 05 2023 г.

Утверждаю
Директор
БОУ г. Омска «Гимназия №76»

приказ №148-1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Учреждения БОУ г. Омска «Гимназия № 76»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Гимназия № 76», другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Совет Учреждения БОУ г. Омска «Гимназия No 76» (далее - Совет) является выборным представительным органом самоуправления общеобразовательным учреждением, реализующим принцип коллегиальности управления образованием.

1.3. Цель деятельности Совета - руководство функционированием и развитием гимназии в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами, планами развития отдельных направлений.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Задачи Совета

2.1. Реализация прав участников образовательных отношений на участие в управлении образовательной организацией;

2.2. Определение основных направлений развития гимназии и создание в ней оптимальных условий осуществления образовательного процесса;

2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития гимназии;

2.4. Содействие взаимодействию гимназии с населением микрорайона, государственными и общественными институтами, творческими союзами и организациями в целях создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

2.5. Осуществление контроля за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

2.6. Осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в гимназии в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников гимназии.

3. Организация деятельности

3.1. Совет избирается на 2 года на общей конференции, в которой участвуют представители трудового коллектива гимназии, представители родителей, избираемые по норме представительства - по 2 человека от каждого класса, представители детских объединений.

3.2. Совет состоит из 11 членов в следующем составе:

- представители педагогического коллектива - 2 человека;
- представители родителей (законных представителей) обучающихся - 5 человек;
- представители детских объединений - 2 человека;
- представители технического и обслуживающего персонала - 1 человек;
- директор (по должности).

3.3. Совет избирает его председателя и секретаря.

3.4. Заседания Совета созываются не менее 2-х раз в год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательств, созываются директором Учреждения, учредителем или по требованию не менее трех членов Совета.

3.5. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и за него проголосовало более половины членов Совета от списочного состава.

3.6. Решения Совета доводятся до всего коллектива гимназии не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

3.7. При выбытии из состава Совета выборных членов в месячный срок проводится процедура довыборов членов Совета в порядке, предусмотренном для данной категории членов Совета. Процедура выборов нового состава выборных членов Совета по истечении их полномочий осуществляется в предусмотренном для выборов порядке в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

4. Компетенция Совета

4.1. Принимает план развития Учреждения.

4.2. Разрабатывает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему.

4.3. Разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в учредительные документы.

4.4. Рассматривает отчеты расходования бюджетных ассигнований, определяет направления использования бюджетных и внебюджетных средств.

4.5. Разрабатывает и утверждает годовой график работы.

4.6. заслушивает отчеты о работе директора, его заместителей.

4.7. Принимает решения по другим вопросам деятельности Учреждения, не отнесенным к исключительной компетенции директора Учреждения или Учредителя в соответствии с Уставом Учреждения.

5. Документация и отчетность Совета

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты гимназии;
- программа развития гимназии;
- целевые программы гимназии;
- план работы Совета на учебный год;
- протоколы заседаний Совета.

5.2. Председатель Совета в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.

5.3. Отчет по результатам деятельности Совета публикуется в гимназическом печатном издании и в сети Интернет.