

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента образования
Администрации города Омска
Д. Г. Ефимова

«10» _____ 2020

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий

осуществления образовательной деятельности

БОУ г. Омска «Гимназия № 76»

на 2020 – 2021 учебный год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованы меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Информация о деятельности организации размещена на информационном стендах в помещении организации не в полном объеме	Размещение на стендах организации следующих документов: -образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; - распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию; -примерная форма заявления о зачислении ребенка в образовательную организацию.	30.09.2020 г.	Директор Перфилова Ольга Леонидовна Заместитель директора Ступина Наталья Владимировна		

	<p>Обеспечить контроль за своевременным размещением сведений о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям/об электронных образовательных ресурсах, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; копии учебного плана НОО, ООО, СОО с реквизитами утверждения и согласования, копий рабочих программ учебных предметов, дисциплин, модулей с реквизитами утверждения и согласования.</p>		<p>Заместитель директора Воронина Наталья Сергеевна</p>		
	<p>Разместить на официальном сайте - копии дополнительных образовательных программ с указанием их наименования; - копию адаптированной образовательной НОО программы с описанием и указанием наименования с реквизитами утверждения и согласования; - копии ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с реквизитами утверждения и согласования; - информацию о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;</p>	01.11.2020 г.	<p>Заместитель директора Ступина Наталья Владимировна</p>		
	<p>Обеспечить контроль за своевременным размещением на официальном сайте информации о педагогических работниках организации, а именно: фамилия, имя, отчество педагога, общий стаж работы, стаж работы по специальности, данные о повышении квалификации и профессиональной переподготовке; занимаемая должность/преподаваемые дисциплины.</p>	30.10.2020 г.	<p>Заместитель директора Кучерова Любовь Васильевна</p>		
	<p>Обеспечить своевременное размещение отчета и плана по финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденными в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы на текущий год.</p>	01.09.2020 г.	<p>Главный бухгалтер Евсеева Елена Александровна</p>		

	<p>Обеспечить контроль за размещением информации об условиях питания обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>	01.09.2020 г.	<p>Заместитель директора Лакомая Лилия Фридриховна</p>		
	<p>Обеспечить контроль за размещением сведений о наличии средств обучения и воспитания, об оборудованных учебных кабинетах, об объектах для проведения практических занятий, о наличии библиотек, объектов спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, а также о наличии технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.</p>	09.11.2020 г.	<p>Заместитель директора Кучерова Любовь Васильевна</p>		
	<p>Обновление информации на сайте организации</p>	В течение 10-ти дней с момента изменения	<p>Ответственный за сайт учитель информатики Роговцев Владимир Владимирович</p>		
	<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг</p>	09.11.2020 г.	<p>Заместитель директора Воронина Наталья Сергеевна</p>		
	<p>Создать условия для увеличения/сохранности доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте до 100%</p>	31.12.2020	<p>Директор Перфилова Ольга Леонидовна</p>		

II. Комфортность условий предоставления образовательных услуг

<p>Условия комфортности, в которых осуществляется образовательная деятельность реализуются не в полном объеме</p>	<p>Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг до 100%</p>	31.12.2020	<p>Директор Перфилова Ольга Леонидовна</p>		
---	---	------------	--	--	--

III. Доступность услуг для лиц с ОВЗ и инвалидов

Условия доступности образовательной деятельности для инвалидов реализуются не в полном объеме	Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов	В соответствии с «Паспортом доступности для инвалидов и маломобильных групп объекта и предоставления на нем услуг»	Директор Перфилова Ольга Леонидовна		
	Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими	Директор Перфилова Ольга Леонидовна			
	Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов до 100%	Директор Перфилова Ольга Леонидовна			

IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательных организаций

Доброжелательность, вежливость работников организации реализуется не в полном объеме	Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию до 100%	31.05.2021 г.	Директор Перфилова Ольга Леонидовна		
	Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия до 100%	31.05.2021 г.	Заместитель директора Воронина Наталья Сергеевна		
	Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию до 100%	31.05.2021 г.	Директор Перфилова Ольга Леонидовна		

У. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Условия осуществления образовательной деятельности организацией реализуются не в полном объеме	Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг до 100%	31.05.2021 г.	Директор Перфилова Ольга Леонидовна		
	Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации до 100%	01.09.2020 г.	Директор Перфилова Ольга Леонидовна		
	Создать условия для увеличения/сохранения доли удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации до 100%	31.05.2021 г.	Директор Перфилова Ольга Леонидовна		

Руководитель



Перфилова О.Л.