

бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Гимназия № 76»
Приказ

от 2 августа 2024 г.

№ 160-1

Об организации питания

На основании закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания обучающимся

Приказываю:

1. Организовать с 01 сентября 2024 года в соответствии с нормативными требованиями, примерным двухнедельным циклическим меню, утвержденным Роспотребнадзором по Омской области, бесплатное горячее питание обучающихся с 1 по 4 класс в виде завтрака на сумму 90 рублей 00 копеек в день.

2. Организовать с 01 сентября 2024 года льготное питание детей из многодетных и малоимущих семей, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся с 5 по 11 класс в виде завтрака, используя дотацию из местного бюджета на сумму 10 рублей 00 копеек в день.

3. Организовать с 01 сентября 2024 года питание обучающихся с 5 по 11 класс в соответствии с нормативными требованиями, примерным двухнедельным циклическим меню в виде горячего завтрака на сумму 75 рублей 00 копеек в день.

4. Назначить ответственной за сбор информации о посещаемости обучающихся и своевременное заполнение ведомостей учета питания Терас Мария Михайловна, учителя начальных классов.

5. Терас М.М., учителю начальных классов:

- обеспечить предоставление ведомостей учета посещаемости обучающихся классов Евсеевой Е.А., главному бухгалтеру;
- обеспечить сдачу отчета по питанию в департамент образования в последний день месяца.

6. Хлопиной Марине Георгиевне, заведующему производством, обеспечить:

- сбалансированное рациональное питание всех категорий обучающихся, необходимые условия для соблюдения норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд, контроль за соответствием гигиеническим требованиям продуктов питания, поступающих на пищеблок, и готовых блюд;

- прием продукции в пищеблоках строго при наличии сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность пищевых продуктов;

- четкое ведение журнала бракеража сырой и готовой продукции по установленной форме в целях контроля за соблюдением сроков реализации продуктов;

- контроль за бесперебойной работой холодильного и технологического оборудования;

- сотрудников столовой необходимым количеством перчаток, масок, моющих, чистящих и дезинфицирующих средств, с целью соблюдения санитарно-гигиенических требования и условий.

7. Классным руководителям 1 – 11 классов:

- обеспечить максимальный охват горячим питанием обучающихся;

- организовать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися (родительские собрания, конференции, уроки здоровья, круглые столы) о необходимости горячего питания;

- ознакомить родителей (законных представителей) с циклическим меню;

- ежедневно вести учет присутствующих обучающихся с фиксацией данных в учетной ведомости;

- обеспечить ежедневное своевременное (не позднее, чем после первого урока) предоставление в столовую заявки о количестве питающихся детей;

- предоставлять в последний день отчетного месяца ведомость учета посещаемости обучающихся Терас М.М., учителю начальных классов.

8. Осуществлять питание обучающихся в соответствии с графиком посещения столовой (Приложение № 1).

9. Осуществлять обеззараживание воздуха в соответствии с графиком (Приложение № 2).


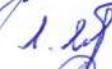




10. Разумовой Ирине Павловне, заведующему хозяйством, Кеврух Татьяне Александровне, фельдшеру, обеспечить строгое соблюдение в учреждении санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов в соответствии с требованиями действующих СанПин(ов).

11. Разумовой Ирине Павловне, заведующему хозяйством, постоянно вести работу по улучшению материально-технического оснащения и приведения его в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания.

12. Назначить ответственным за организацию питания в учреждении Лакомую Лилию Фридриховну, заместителя директора.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор БОУ г. Омска «Гимназия № 76»
С приказом ознакомлены:

 О.Л.Перфилова
 Л.Ф. Лакомая
 И.П. Разумова
 М.Г. Хлопина
 Т.А. Кеврух
 М.М. Терас